

REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO

RENDICIÓN DE CUENTAS PERÍODO 2019



CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2019

PROYECTOS MAS RELEVANTES

NOMBRE DEL PROYECTO	META (PDOT)	RESULTADOS ALCANZADOS	RECURSOS O FUENTES DE FINANCIAMIENTO	TOTAL PRESUPUESTO EJECUTADO (ÍNDICE DE EFICIENCIA)	ÍNDICE DE EFICACIA (RESULTADOS TIEMPO/ TIEMPO PREVISTO)
			PRESUPUESTO		
Contar con infraestructura propia	Realizar gestiones con el GAD Municipal del Cantón Pedro Moncayo, para que nos otorguen una infraestructura propia	Obra ejecutada y entregada a través de una carta de compromiso por parte del GAD Municipal desde el 2018, respecto a las instalaciones y equipos del contrato se han asegurado contra siniestros, robo y otros con la empresa Seguros Sucre S.A.	\$ 117,608.65	\$ 117,608.65	100 %
Obtener la Certificación de Procesos Norma ISO	Adoptar el sistema de seguridad de la información ISO 27001: 2013 a los procesos registrales de inscripción y certificación de la Propiedad y Mercantil	Adopción del sistema de Seguridad de la información a los procesos de Inscripción y Certificación de Actos Registrales	\$ 16,000.00	\$ 15,909.60	100 %
Interconectar la base de datos del RPMPM con la base de datos del catastro Municipal del Cantón Pedro Moncayo	Contar con una base de datos en un 100% que permita la interconexión a través de los Sistemas Operativos con el fin de disponer con una herramienta para el control de las propiedades	Se continuo con la implementación de la primera fase de interconexión, que consiste en enviar diariamente la información respecto al bien inmueble para la actualización de la clave catastral del mismo, facilitando la actualización de los catastros en la Municipalidad	\$ 200.00	\$ 200.00	100 %
Operar sistema Registral de la DINARDAP (Base de datos para actos mercantiles)	Operar la base de datos en un 100% del sistema registral mercantil	En base a la gestión del Registrador, se recibió en donación el módulo del sistema registral para actos mercantiles, a través de la empresa SOFTLAND S.A.	\$ 3,360.00	\$ -	100 %
Diseñar un sistema informático para la codificación y control de los libros del archivo registral	Contar con una base de datos 100% para el control de seguridad de los libros del archivo registral	Se adquirió un sistema de control de seguridad de los libros del archivo registral bajo tecnologías de chip que permite su operatividad segura	\$ 7,745.92	\$ 7,745.92	100 %

continúa

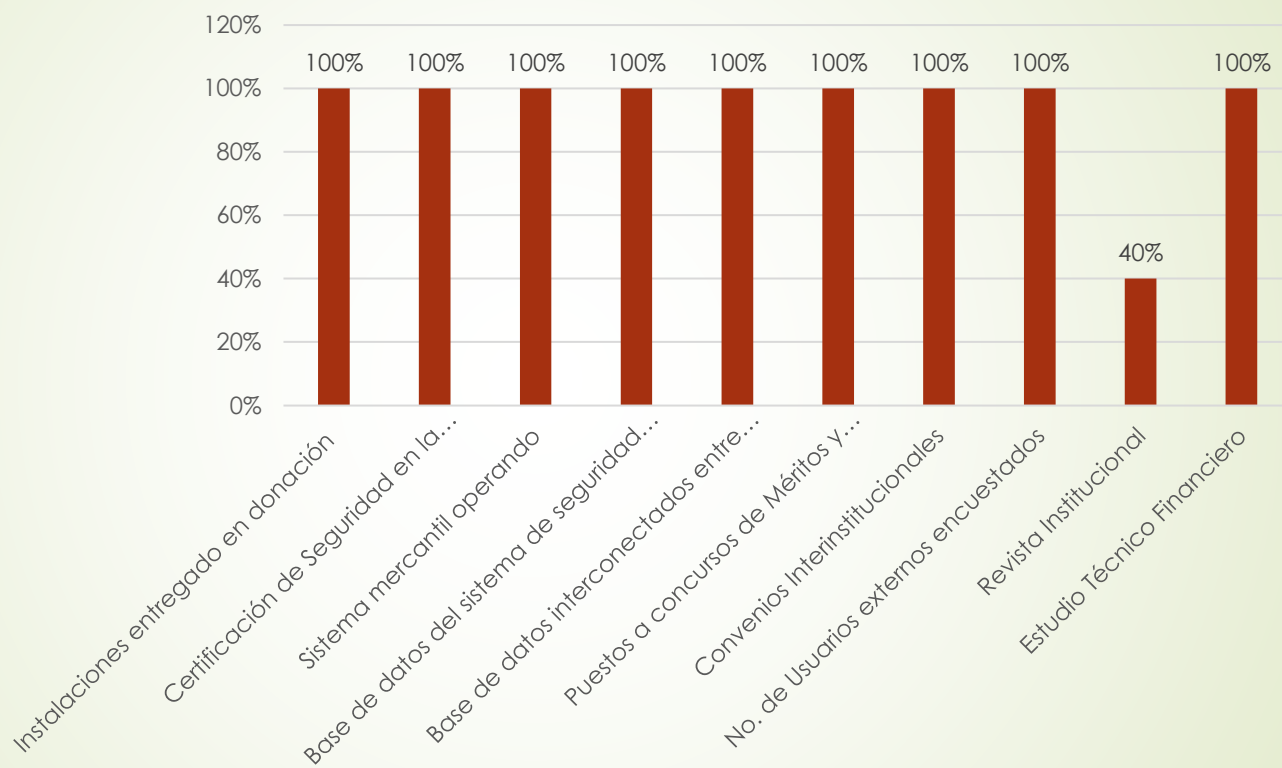
CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2019

OTROS PROYECTOS

Propender a la estabilidad laboral	Contar con el personal idóneo mediante el proceso de selección de personal en un 100% a través de la página socio empleo para 3 puestos de acuerdo a la Planificación Anual de Talento Humano Institucional	Por cuestiones de cambio de la Norma de selección del servicio publico, se realizó la declaratoria de desierto de 3 puestos vacantes de digitador, asistente de procesos registrales y Analista Financiero y Servicios administrativos, con el fin de subir a la nueva plataforma de	\$ 2,000.00	\$ -	100%
Gestionar la firma de convenios para capacitación con diferentes instituciones Públicas	Suscribir dos convenios interinstitucionales para estudios de postgrado en temas administrativos y registrales	Se procedió con la inscripción de dos servidores públicos admitidos por el IAEN, para estudios de formación de cuarto nivel, de acuerdo a las competencias descritas en cada perfil del puesto y en base a la normativa legal vigente en beneficio de la Institución	\$ 10,000.00	\$ 9,352.00	100%
Detectar las necesidades de los usuarios a través de encuestas	Implementar acciones innovadoras y/o preventivas en los diferentes proceso institucionales de acorde a lo solicitado por el usuario en un 100%	Se tabulo los datos obtenidos en las encuestas realizadas a diferentes partes interesadas del sistema de gestión de la calidad, con el fin de mejorar el servicio registral	\$ 100.00	\$ 100.00	100%
Implementar mecanismos de cercamiento del Registro a los usuarios	Elaboración de una revista institucional en 100%	Se procedió a levantar la información para la elaboración de la revista y los temas, sin embargo por temas de manejo de flujo de efectivo y falta de personal en comunicación no se ejecuto en su totalidad por lo que pasa el proyecto para el siguiente periodo	\$ 3,500.00	\$ -	40%
Actualizar el sistema de costos registrales	Analizar y revisar el portafolio de productos y servicios registrales, con el fin de actualizar la base de datos del sistema de costos, con el fin de analizar los aranceles en 100%	Sistema actualizado en base a los productos de portafolios de servicios	\$ 100.00	\$ 100.00	100%
TOTAL DE MEDICIÓN			\$ 160,614.57	151,016.2	94%
ÍNDICE DE EFICIENCIA =(PRESUPUESTO EJECUTADO / PRESUPUESTO INICIAL)				94%	

NOTA: Es decir, se ha ejecutado en los tiempos indicados demostrando un 94% de eficacia en la gestión y con una eficiencia en el manejo de los recursos del 94%

Ejecución de los Proyectos del Plan Operativo Anual 2019



GALERIA DE FOTOS SOBRE PROYECTOS EJECUTADOS MAS RELEVANTES

INTERCONEXIÓN BASE DE DATOS CON EL CATASTRO MUNICIPAL



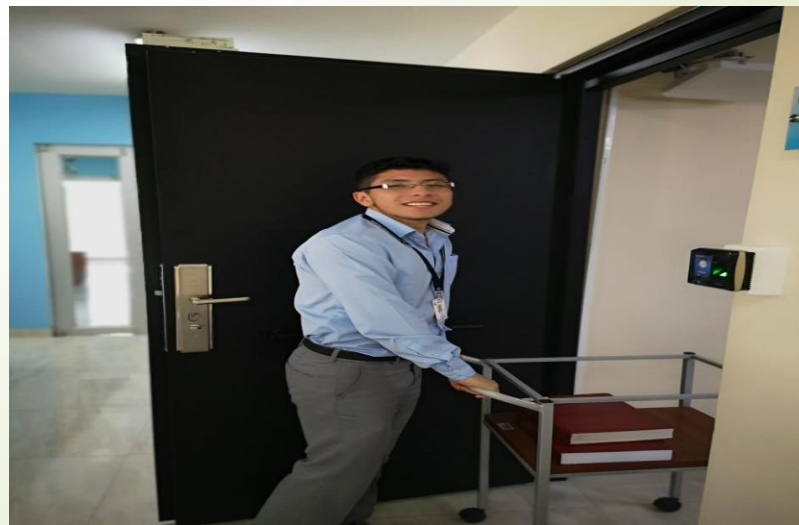
IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN ISO 27001:2013



DONACIÓN DEL SISTEMA MERCANTIL



SISTEMA CONTROL DE LIBROS



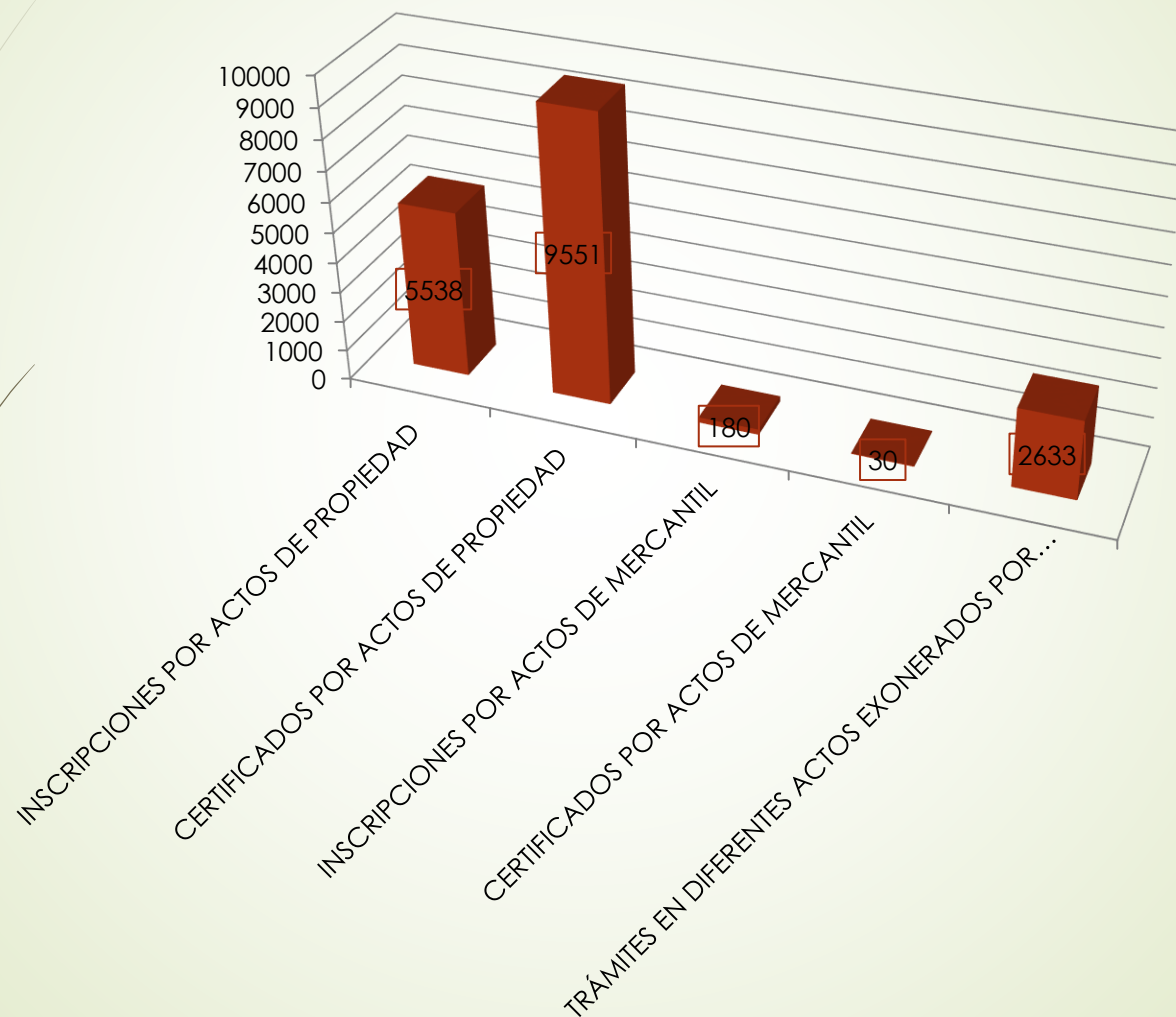
Procesos de Contratación Pública Adquiridos en el Período 2019

Tipo de Contrato	No. Total Adjudicado	Valor Total Adjudicados	No. Total Finalizados	Valor Total finalizados
Régimen Especial	1	535,71	1	170
Catálogo Electrónico	43	1532.9	43	1532.9
Ínfima Cuantía	114	67829.52	114	67829.5
TOTAL	158	69362.42	158	69532.4

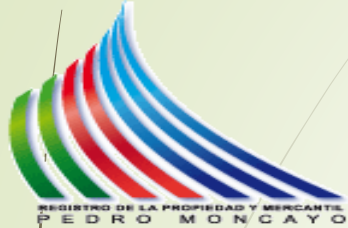
Número de trámites por actos registrales atendidos a los usuarios del Cantón Pedro Moncayo período 2019

DENOMINACIÓN DE ACTOS REGISTRALES	No. DE TRÁMITES ATENDIDOS Y ENTREGADOS	VALORES RECAUDADOS	VALORES EXONERADOS	PORCENTAJES DE INGRESOS
INSCRIPCIONES POR ACTOS DE PROPIEDAD	5538	373,662.54		67.22%
CERTIFICADOS POR ACTOS DE PROPIEDAD	9551	59,479.80		10.70%
INSCRIPCIONES POR ACTOS DE MERCANTIL	180	12,908.09		2.32%
CERTIFICADOS POR ACTOS DE MERCANTIL	30	319.00		0.06%
TRÁMITES EN DIFERENTES ACTOS EXONERADOS POR TERCERA EDAD Y DISCAPACIDAD	2633		109,510.49	19.70%
TOTAL	17932	446,369.43	109,510.49	100.00%

No. DE TRÁMITES ATENDIDOS Y ENTREGADOS



EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA PERÍODO 2019

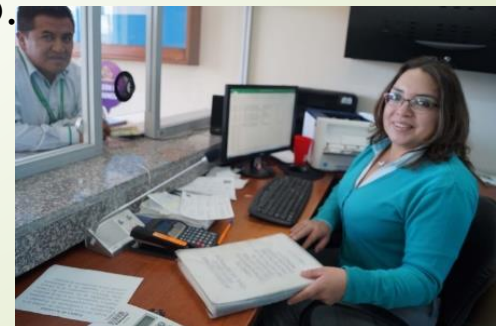


RESUMEN DE LOS INGRESOS

El Presupuesto codificado del Registro para el período 2019 fue de \$. 529.013,69.

Los ingresos institucionales que el registro ha recaudado son de \$. 446.369,43, lo cual constituye el 96% de ejecución de lo estimado en el presupuesto inicial de la institución.

Los ingresos que obtiene el Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Pedro Moncayo corresponde a los servicios en las Inscripciones de actos y contratos, así como de las certificaciones que emite en el ámbito de Propiedad y Mercantil del Cantón Pedro Moncayo.





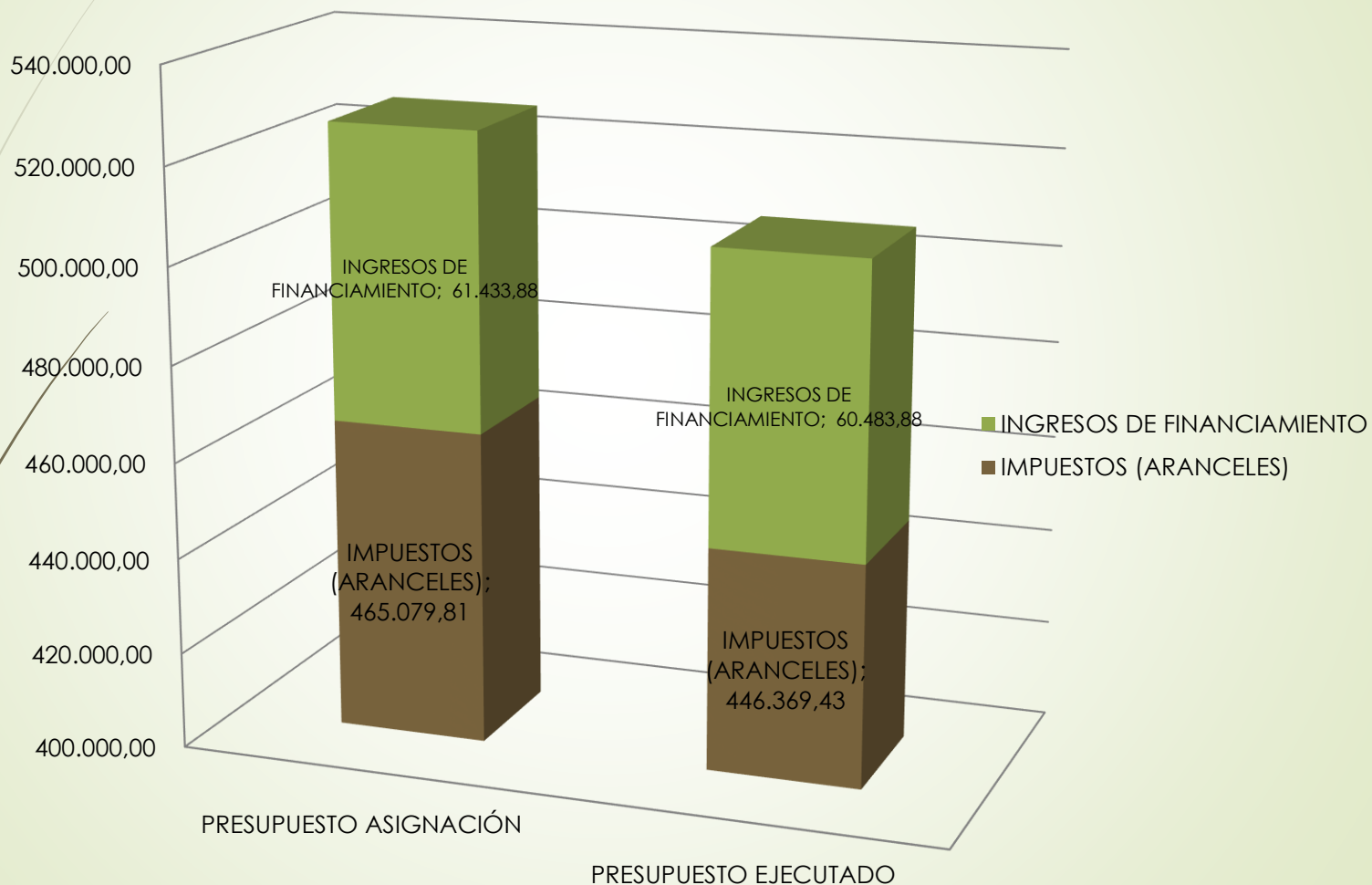
DETALLE DE INGRESOS

DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNACIÓN	PRESUPUESTO EJECUTADO	PORCENTAJE EJECUTADO DEL PRESUPUESTO
IMPUESTOS (ARANCELES)	465,079.81	446,369.43	85%
INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	61,433.88	60,483.88	11%
TOTAL	526,513.69	506,853.31	96%

PORCENTAJE EJECUTADO = PRESUPUESTO EJECUTADO / PRESUPUESTO CODIFICADO

CUADRO COMPARATIVO DE INGRESOS

EJECUCIÓN PRESUPUESTO INGRESOS





RESUMEN DE GASTOS

Con respecto a los gastos del Registro su presupuesto codificado fue de \$. 529.013,69 de los cuales se ha devengado la cantidad de \$. 468.215,63 que corresponde a la ejecución del 89% distribuyendo a las diferentes partidas de gastos tales como: remuneraciones del personal, adquisiciones de bienes y servicios de consumo, entrega de remanentes a la DINARDAP, contribución a la Contraloría General del Estado, entre otros, y adquisición de activos fijos. El 11% del presupuesto no ejecutado corresponde a diferentes gastos programados y no ejecutados por:

- ➡ Aplicación de la Normativa Legal vigente respecto al manejo eficiente en relación a los gastos de austeridad y gasto público, de conformidad con el Decreto Ejecutivo No. 135

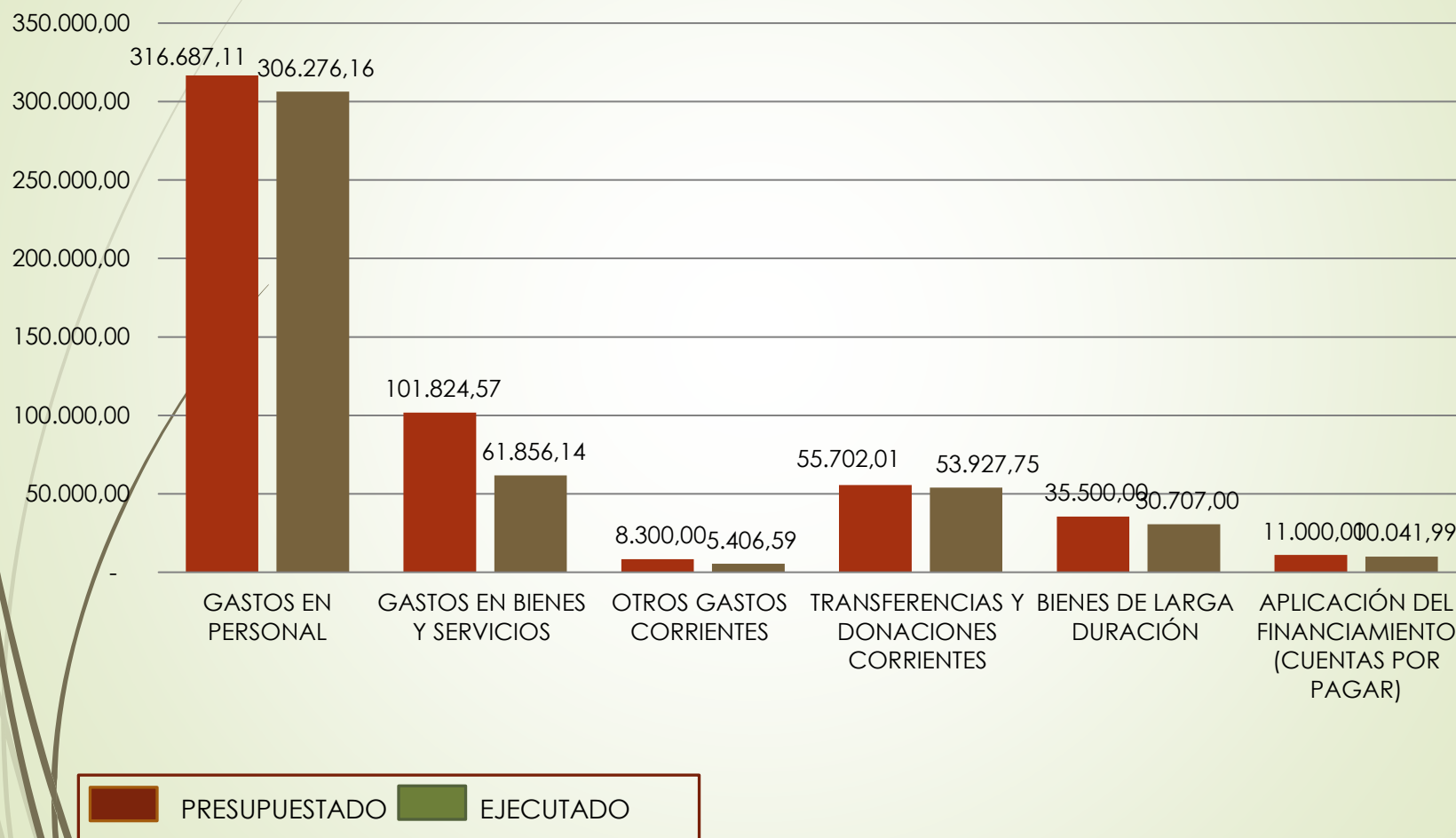


DETALLE DE GASTOS

DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO ASIGNACIÓN INICIAL	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO DEL PRESUPUESTO
GASTOS EN PERSONAL	316,687.11	306,276.16	58%
GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS	101,824.57	61,856.14	12%
OTROS GASTOS CORRIENTES	8,300.00	5,406.59	1%
TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	55,702.01	53,927.75	10%
BIENES DE LARGA DURACIÓN	35,500.00	30,707.00	6%
APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO (CUENTAS POR PAGAR)	11,000.00	10,041.99	2%
TOTAL	529,013.69	468,215.63	89%

PORCENTAJE EJECUTADO = PRESUPUESTO EJECUTADO / PRESUPUESTO CODIFICADO

CUADRO COMPARATIVO DE GASTOS



SUPERÁVIT PRESUPUESTARIO

- Tal como lo determina el COOTAD en sus art. 272, literal 2, que textualmente dice: **“El déficit o superávit provenientes de la ejecución del presupuesto, se determinará por la relación entre las rentas efectivas y los gastos devengados. Si las rentas efectivas fueren mayores que los gastos devengados se considerará superávit. En caso inverso habrá déficit”**, el Registro de la Propiedad tiene un SUPERÁVIT PRESUPUESTARIO de \$. 37.403,21 desglosado de la siguiente manera:

DENOMINACIÓN	EJECUCIÓN
(+) TOTAL INGRESOS	506.853,31
TOTAL GASTOS (- FONDOS DE TERCEROS)	<u>469.450,10</u>
SUPERÁVIT	37.403,21

MUCHAS GRACIAS