

# REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN PEDRO MONCAYO

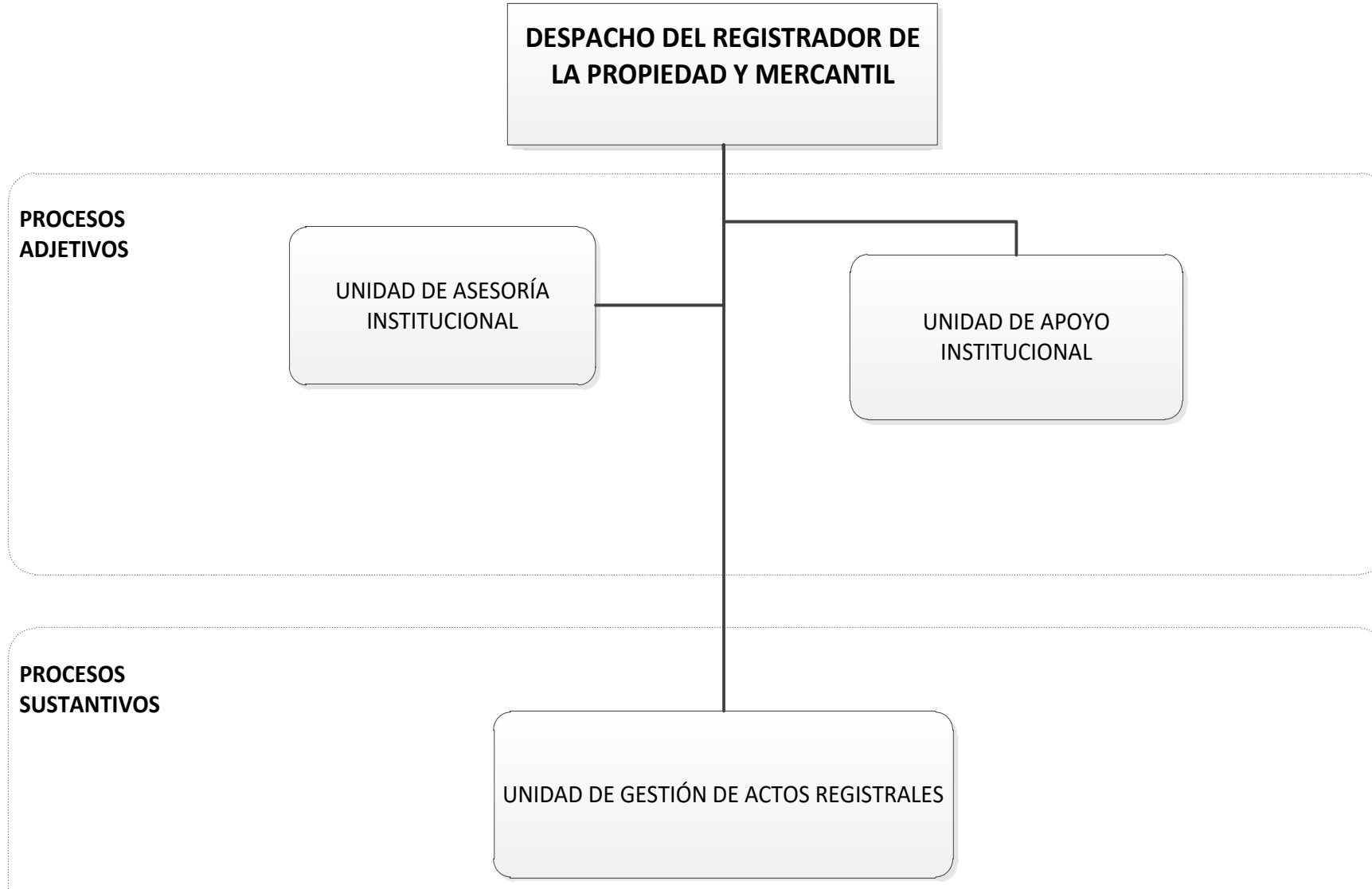
## RENDICIÓN DE CUENTAS PERÍODO 2025



Mgtr. Rothman Romero Proaño  
Registrador de la Propiedad y Mercantil del cantón Pedro Moncayo (E)

*“Tu historia, tu patrimonio. Nuestro compromiso”*

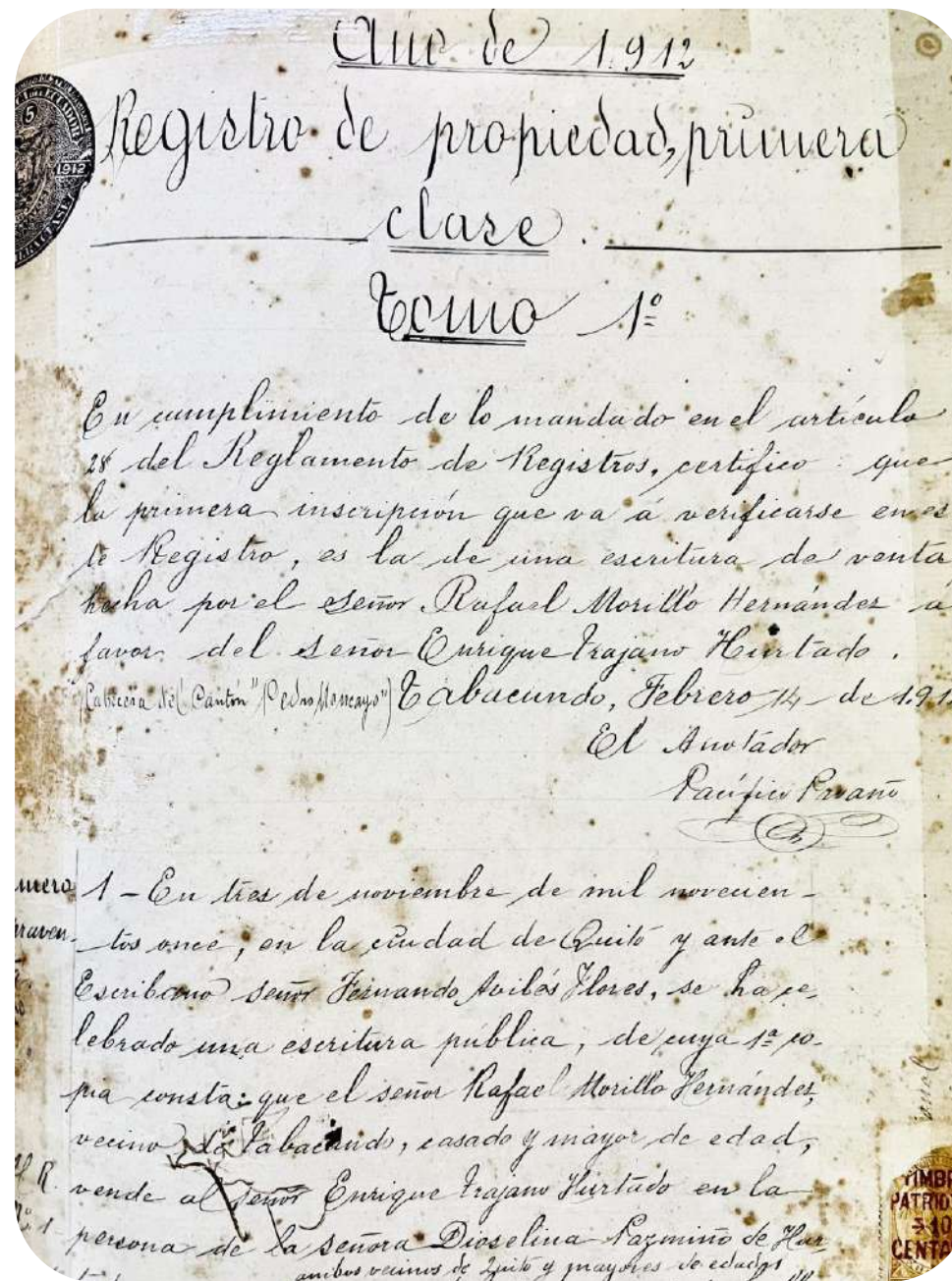
# ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL



**UNIDAD DE GESTIÓN  
DE ACTOS  
REGISTRALES**

**TRÁMITES ATENDIDOS  
INHERENTES A:**

- CALIFICACIÓN
- INSCRIPCIÓN
- CERTIFICACIÓN

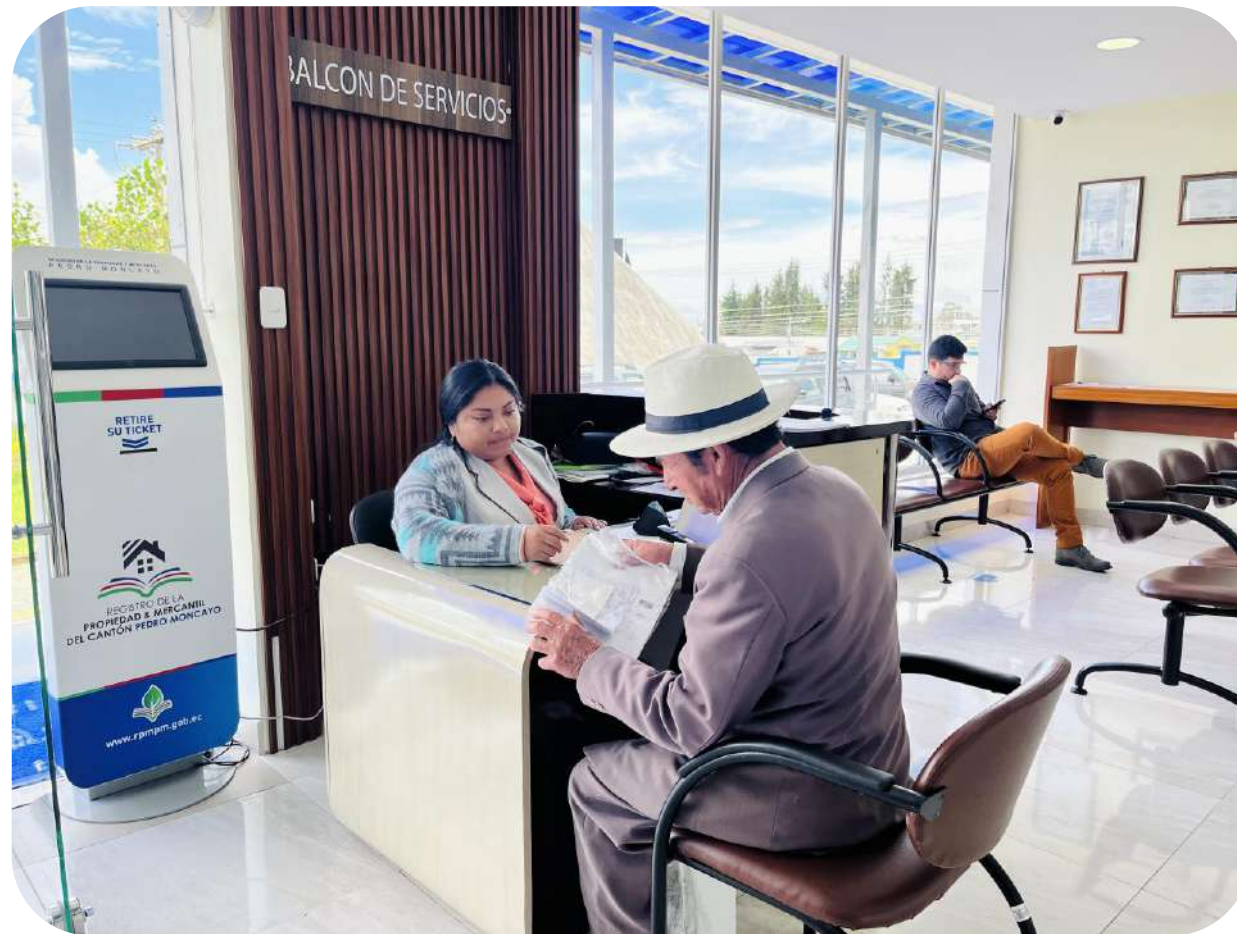


# ATENCIÓN AL USUARIO

TRÁMITE ATENDIDOS FÍSICAMENTE		
CERTIFICADOS	INSCRIPCIONES	TOTAL
14.283	3.479	17.762

TRÁMITE ATENDIDOS EN LÍNEA	
CERTIFICADOS	TOTAL
930	930

TOTAL	18.692
-------	--------



# 2025

# TRÁMITES ATENDIDOS EN EL 2025

TOTAL DE SOLICITUDES EN VENTANILLA	
ENERO	1486
FEBRERO	1659
MARZO	1430
ABRIL	1511
MAYO	1663
JUNIO	1566
JULIO	1891
AGOSTO	1484
SEPTIEMBRE	1188
OCTUBRE	1187
NOVIEMBRE	1535
DICIEMBRE	1162
<b>TOTAL</b>	<b>17.762</b>

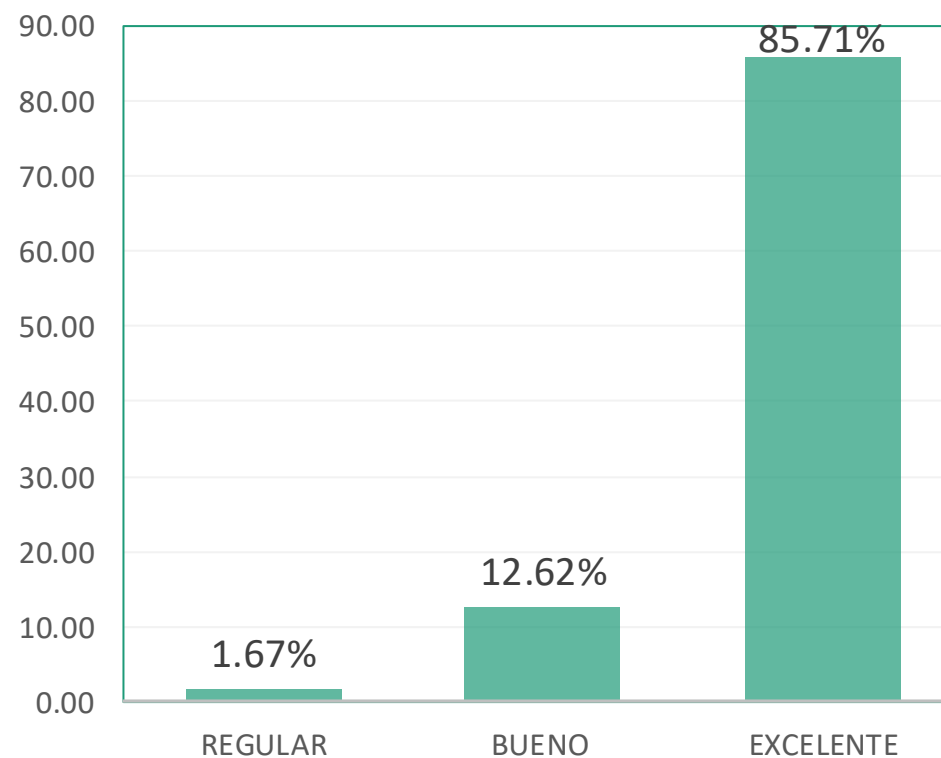


TOTAL DE SOLICITUDES EN LÍNEA	
ENERO	0
FEBRERO	0
MARZO	0
ABRIL	0
MAYO	0
JUNIO	0
JULIO	35
AGOSTO	70
SEPTIEMBRE	329
OCTUBRE	203
NOVIEMBRE	65
DICIEMBRE	228
<b>TOTAL</b>	<b>930</b>

**2025**

# 98% DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO EXTERNO OBTENIDO

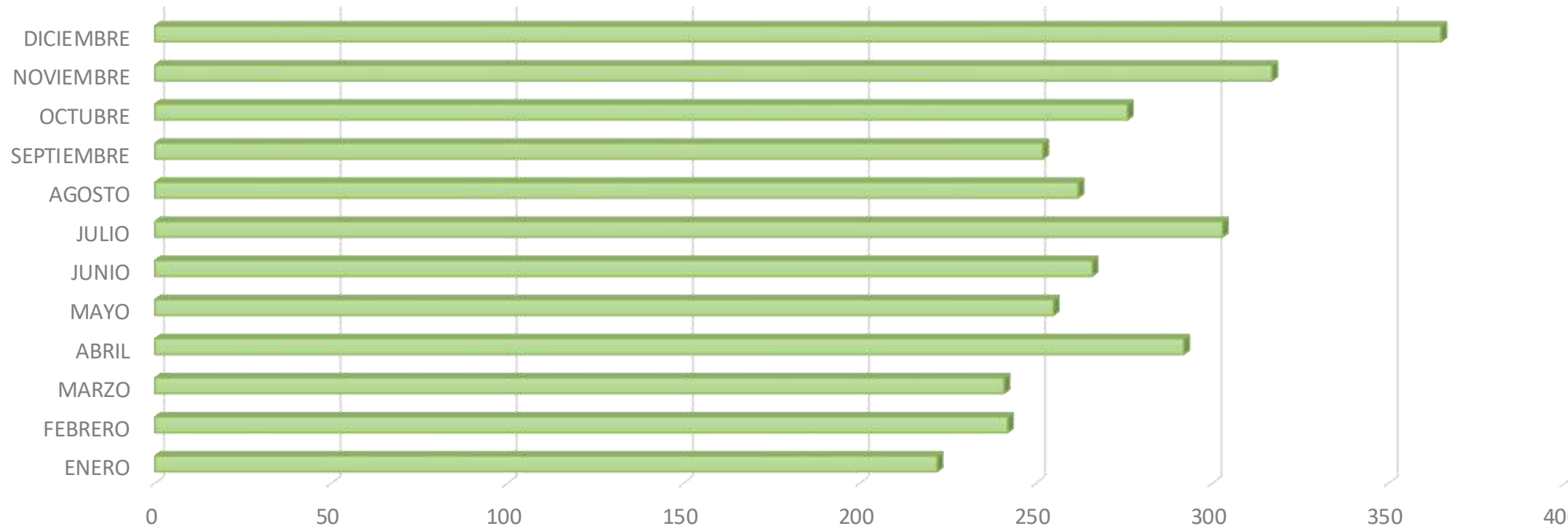
NIVEL DE SATISFACCIÓN	PORCENTAJE
REGULAR	1,67%
BUENO	12,62%
EXCELENTE	85,71%
TOTAL	100,00



2025

# CALIFICACIÓN E INSCRIPCIÓN DE ACTOS DE PROPIEDAD

Número de trámites Inscritos por mes



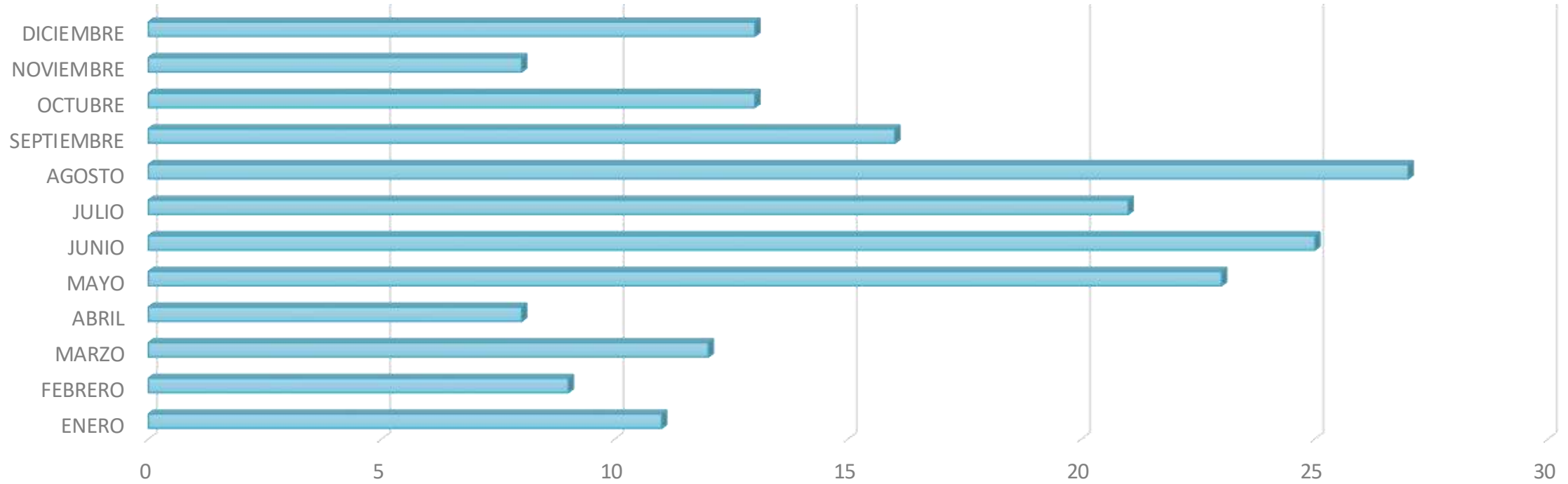
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
■ INSCRIPCIÓN PROPIEDAD	222	242	241	292	255	266	303	262	252	276	317	365

**2025**

Total Inscripciones en el año: **3.293**

# CALIFICACIÓN E INSCRIPCIÓN POR ACTOS MERCANTILES

No. de Trámites Inscrito por mes



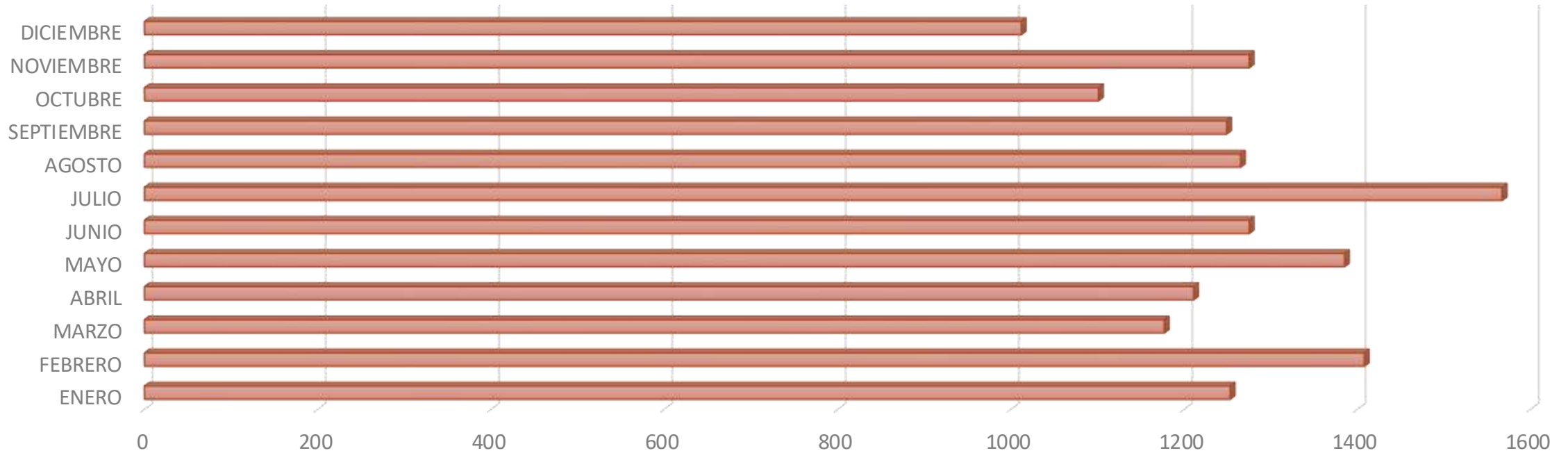
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
■ INSCRIPCIÓN MERCANTIL	11	9	12	8	23	25	21	27	16	13	8	13

**2025**

Total Inscripciones en el año: **186**

# CERTIFICACIÓN DE ACTOS DE PROPIEDAD

No. de Trámites certificados por mes



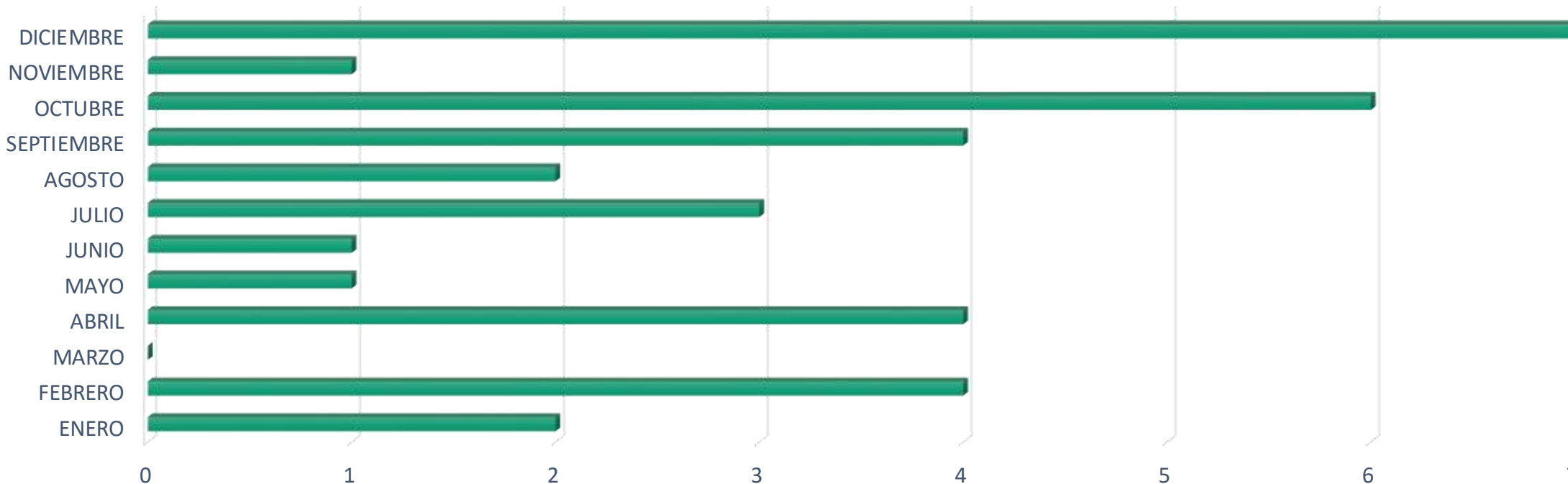
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
CERTIFICADO PROPIEDAD	1253	1408	1177	1211	1385	1275	1567	1265	1249	1101	1275	1012

**2025**

Total Certificaciones de la Propiedad: **15.178**

# CERTIFICACIÓN DE ACTOS MERCANTILES

No. de Trámites certificados por mes



	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
■ CERTIFICADO MERCANTIL	2	4	0	4	1	1	3	2	4	6	1	7

**2025**

Total Certificaciones Mercantiles: **35**

# USUARIOS EXTERNOS BENEFICIADOS POR EXONERACIONES DEL PAGO DE ARANCELES POR ACTOS REGISTRALES 2025



**¿Quiénes pueden acceder?**

- Adultos mayores; 3era edad
- Discapacitados mayor al 40%

**¡EXONERACIONES! HASTA EL 100% DE DESCUENTO**

www.registrodelapropiedadpedromoncayo.gob.ec

EXONERACIONES	No. DE TRÁMITES ATENDIDOS	VALOR EXONERADO
TERCERA EDAD	4197	\$120.160,86
BIESS	11	\$1.246,80
DISCAPACIDAD	124	\$5.361,23
GAD PEDRO MONCAYO	573	\$8.027,10
<b>TOTAL TRÁMITES EXONERADOS</b>	<b>4.905</b>	<b>\$134.795,99</b>

# ARCHIVO REGISTRAL

LIBROS DE REPERTORIO 2025	
LIBROS	CANTIDAD
REPERTORIOS DE PROPIEDAD	2
REPERTORIOS DE MERCANTIL	1
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>

ACTAS DE INSCRIPCIONES EN PROPIEDAD 2025	
ACTAS	CANT.
PROPIEDAD ORDINARIA	2107
PROHIBICIONES	81
CANCELACIONES	229
GRAVÁMENES	184
EMBARGOS	22
ACTOS ADMINISTRATIVOS	615
DEMANDAS	18
PROPIEDAD HORIZONTAL	18
ORG. RELIGIOSAS	2
<b>TOTAL</b>	<b>3276</b>

ACTAS DE INSCRIPCIONES EN MERCANTIL 2025	
LIBROS	CANT.
SUJETOS MERCANTILES	186
CANCELACIONES MERCANTILES	12
ACTOS Y OBJETOS	2
PRENDA INDUSTRIAL	5
DISP. JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS	1
<b>TOTAL</b>	<b>206</b>

Total: **3.482 ACTAS INSCRITAS**





## UNIDAD DE APOYO INSTITUCIONAL

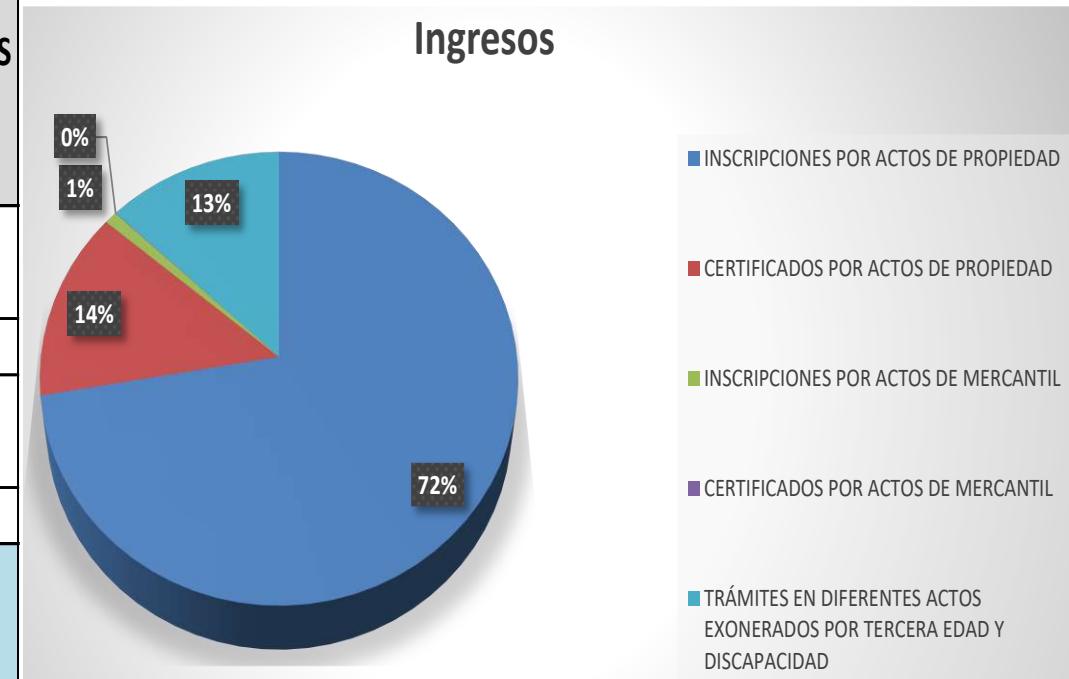
**GESTIÓN DE RECURSOS  
PÚBLICOS POR EL  
COBRO DE ARANCELES  
DE SERVICIOS  
REGISTRALES DE  
INSCRIPCIÓN Y  
CERTIFICACIÓN**

# Liquidación Presupuestaria Período 2025



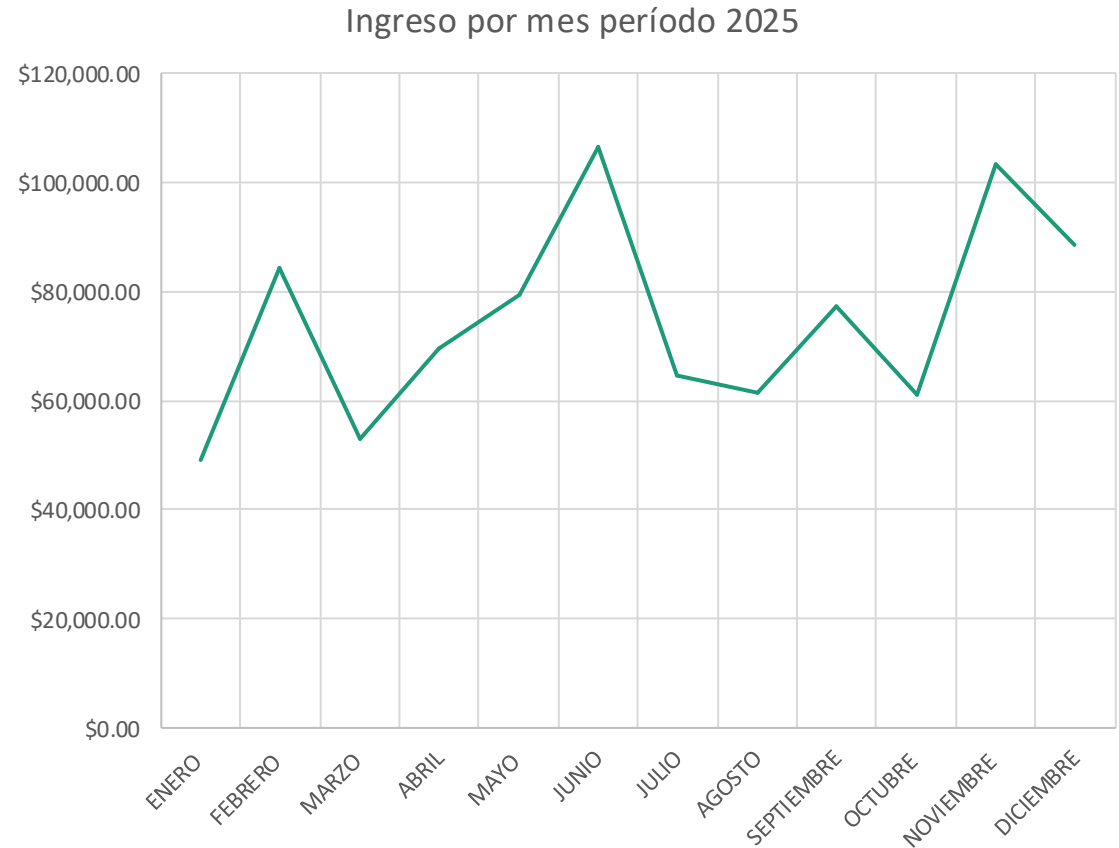
**Ingresos.-** Corresponde a los ingresos operacionales recaudados por los servicios registrales incluyendo los valores exonerados.

DENOMINACIÓN DE ACTOS REGISTRALES	VALORES RECAUDADOS	VALORES EXONERADOS	PORCENTAJE DE INGRESOS
INSCRIPCIONES POR ACTOS DE PROPIEDAD	747,338.89		72%
CERTIFICADOS POR ACTOS DE PROPIEDAD	141,703.56		14%
INSCRIPCIONES POR ACTOS DE MERCANTIL	9,536.70		1%
CERTIFICADOS POR ACTOS DE MERCANTIL	473.00		0%
<b>TRÁMITES EN DIFERENTES ACTOS EXONERADOS POR TERCERA EDAD Y DISCAPACIDAD</b>		134,795.99	<b>13%</b>
<b>TOTAL RECIBIDO</b>	<b>899,052.15</b>	<b>134,795.99</b>	<b>100.00%</b>



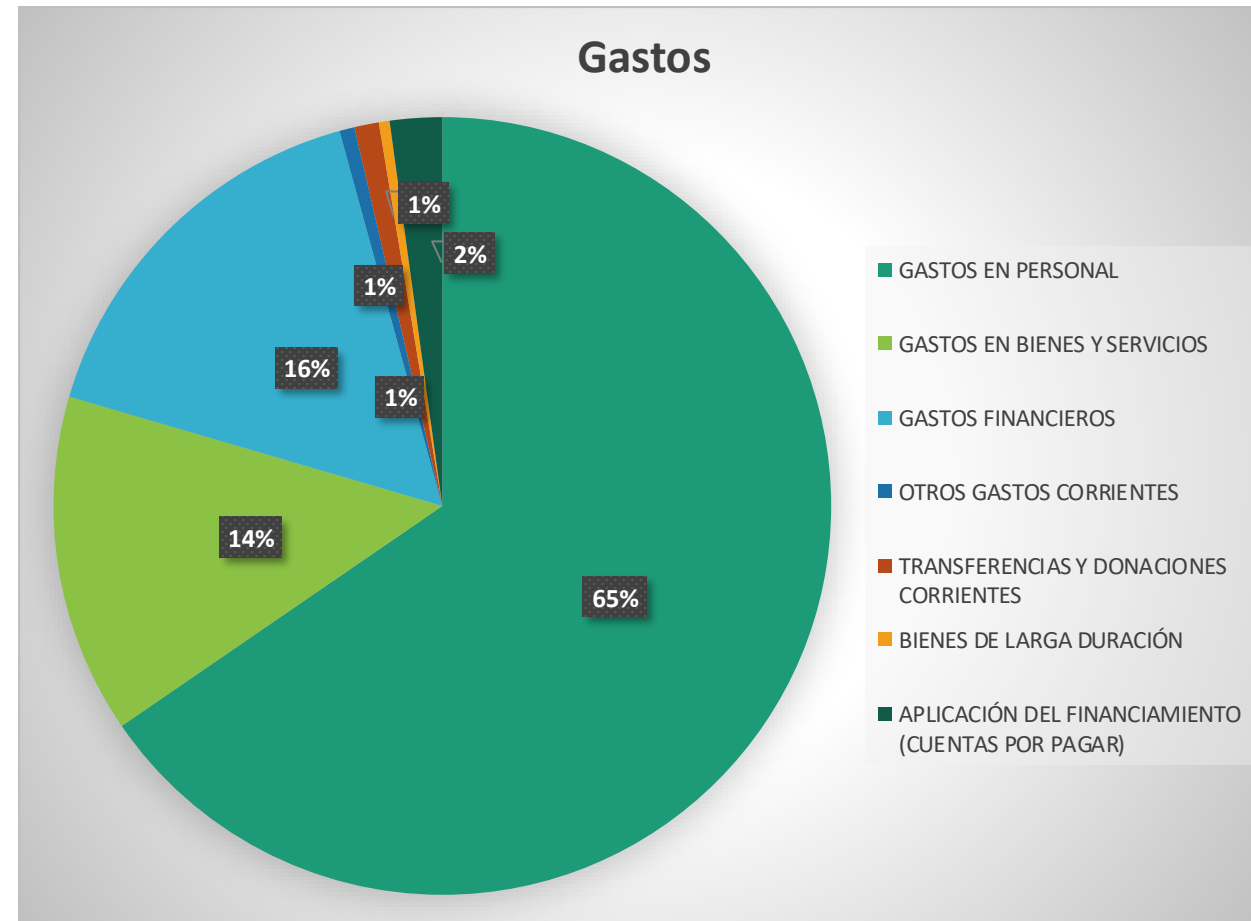
# INGRESO MENSUAL POR COBRO DE ACTOS REGISTRALES

DETALLE DE INGRESOS MENSUALES PERÍODO 2025	
ENERO	\$49,221.26
<b>FEBRERO</b>	<b>\$84,329.91</b>
MARZO	\$53,160.24
ABRIL	\$69,740.17
MAYO	\$79,290.66
<b>JUNIO</b>	<b>\$106,653.13</b>
JULIO	\$64,505.93
AGOSTO	\$61,551.16
SEPTIEMBRE	\$77,300.33
OCTUBRE	\$61,246.45
<b>NOVIEMBRE</b>	<b>\$103,338.65</b>
<b>DICIEMBRE</b>	<b>\$88,714.26</b>
<b>TOTAL</b>	<b>\$899,052.15</b>



**Gastos.-** Son gastos necesarios para la operatividad y funcionamiento del Registro y están constituidos por las remuneraciones, compras de bienes y servicios, entrega de transferencias la DINARP, Contraloría y para la ejecución del Plan Operativo Anual.

DENOMINACIÓN	VALORES PAGADOS	%
GASTOS EN PERSONAL	419,516.02	57%
GASTOS EN BIENES Y SERVICIOS	137,506.68	19%
GASTOS FINANCIEROS	134,795.99	18%
OTROS GASTOS CORRIENTES	4,058.79	1%
TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	4,412.46	1%
BIENES DE LARGA DURACIÓN	29,380.56	4%
APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO (CUENTAS POR PAGAR)	6,295.90	1%
<b>TOTAL</b>	<b>735,966.40</b>	<b>100%</b>

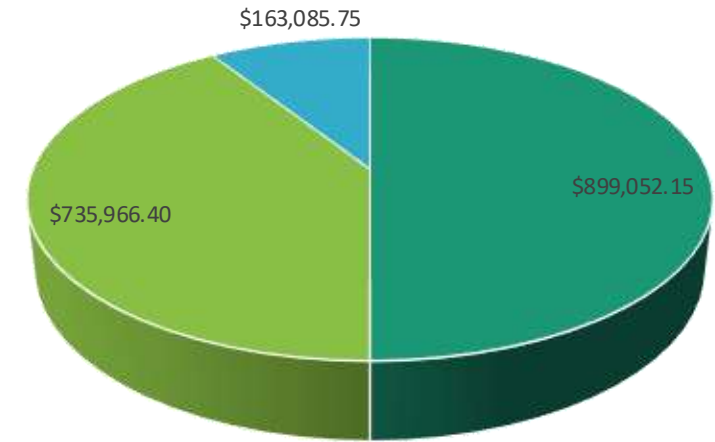


# EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PERÍODO 2025

Ingresos  
Recibidos  
**\$899.052,15**

Gastos  
Devengados  
**\$735.966,40.**

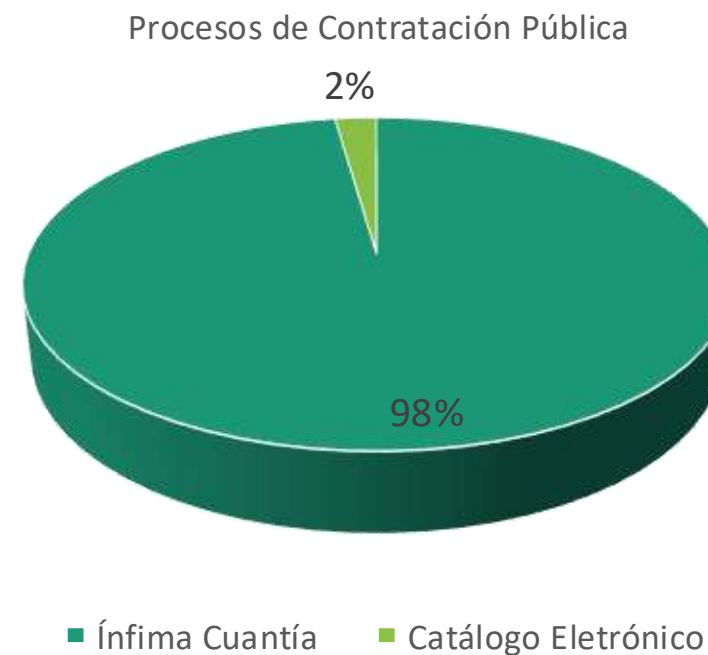
Remanente -  
Resultado  
Superávit  
Presupuestario  
**\$163.085,75**



■ INGRESOS ■ GASTOS ■ REMANENTE

## Procesos de contratación y compras públicas de bienes y servicios 2025

TIPO DE CONTRATACIÓN	Estado actual			
	Adjudicados		Finalizados	
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total
Ínfima Cuantía	65	\$ 126.687,99	65	\$ 126.687,99
Catálogo Electrónico	71	\$ 2.931,56	71	\$ 2.931,56



EJECUCIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL 2025	
TOTAL POA PLANIFICADO	\$37.500,00
TOTAL POA EJECUTADO	\$36.474,54
% DE EJECUCIÓN POA 2025	97%
% SIN EJECUCIÓN POA 2025	3%



# 2025



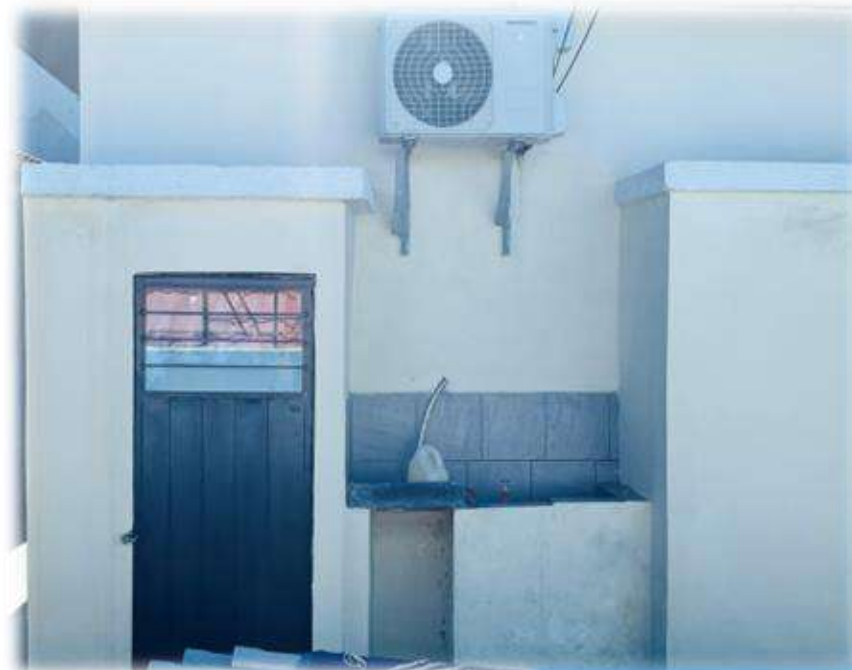
# CUMPLIMIENTO DEL POA DEL DESPACHO REGISTRAL

Nº.	UNIDAD	PROYECTOS y/o ACCIONES	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	RESULTADOS
1	Despacho del Registrador	Contar con una infraestructura adecuada y amplia para el funcionamiento del Talento Humano, resguardo de la información y atención oportuna a los usuarios del Cantón Pedro Moncayo	\$ 500.00	\$ 480.00	La máxima autoridad del Registro, mantuvo varias reuniones con las autoridades y técnicos de BEDE, para retomar la gestión de obtención de los recursos financieros para la adecuación del primer piso y ampliación de la segunda planta del Registro; así como, se adquirió el servicio de mantenimiento general de las instalaciones a fin de mejorar la atención al usuario interno y externo
2		Intervenir en espacios de participación ciudadana cantonal y local en temas inherentes al servicio Registral	\$ 800.00	\$ 700.00	Se proporcionó asesoramiento legal registral en la Parroquia de Malchingui; así como, a varias autoridades, abogados y ciudadanos del cantón Pedro Moncayo, a fin de buscar estrategias para el mejoramiento continuo del servicio Registral

**Reuniones  
Técnicas para  
la obtención  
de los recursos  
con el Banco  
de Desarrollo  
del Ecuador  
(BDE) a fin de  
ampliar las  
instalaciones  
del Registro.**



**2025**



**Adecuación de las oficinas  
e instalaciones del  
Registro.**

**2025**



2025

# MALCHINGUÍ

Ejecución del Proyecto en territorio “El Registro cerca de ti”

**Apoyo Técnico en la legalización de procesos de inscripción de lotes, cuyos titulares no cuentan con escrituras públicas por más de 20 años.**



**Pueblo Kichwa Kayambi**

**2025**

**Comunidad Cananvalle**



## Comunidad de San Luis de Ichisí



2025

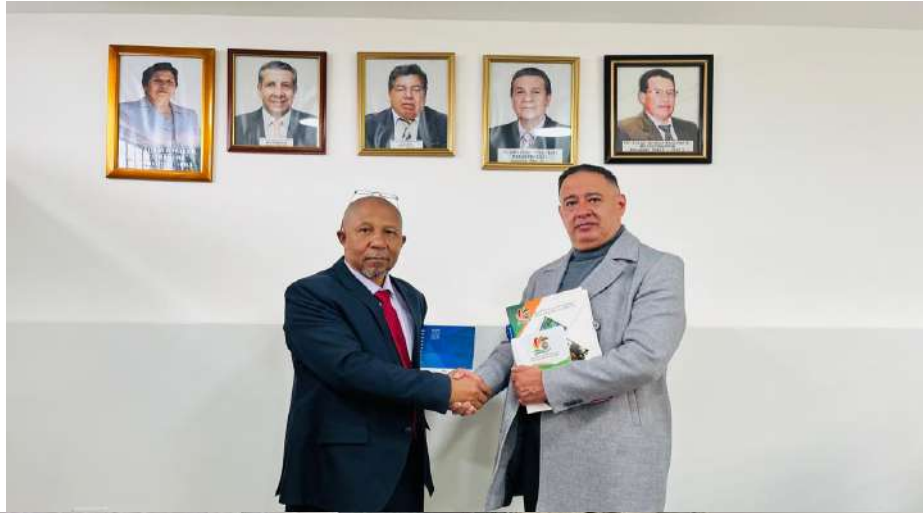
## Notaria del cantón Pedro Moncayo



# CUMPLIMIENTO DEL POA DE LA UNIDAD DE APOYO INSTITUCIONAL

Nº.	UNIDAD	PROYECTOS y/o ACCIONES	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	RESULTADOS
1	Unidad de Apoyo Institucional	Desarrollar un sistema informático de gestión documental y archivo	\$ -	\$ -	Queda como arrastre para el siguiente período
2		Gestionar con diferentes entidades públicas eventos de concientización en el ámbito de seguridad de la información	\$ 1,100.00	\$ 1,021.23	Se capacitó al personal de TICS; así como, se intercambiaron varias experiencias en temas de seguridad de la información de datos públicos con otros Registros de la Propiedad y otras entidades públicas
3		Fomentar la formación y capacitación constante del personal institucional	\$ 3,500.00	\$ 3,325.50	Se capacitó constantemente al personal en temas de seguridad, higiene y salud ocupacional; así como, se dotó de talleres de liderazgo, motivación conductual y trabajo en equipo

# FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL E INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EN EL ÁMBITO REGISTRAL Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA



Intercambio de experiencias con los técnicos del Registro de la Propiedad del cantón Mira.

# FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL E INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EN EL ÁMBITO REGISTRAL Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA



2025

Visita técnica del personal del Registro de la Propiedad del cantón Pimampiro

Capacitación constante al personal para un entorno de trabajo seguro.



2025

**Fortalecimiento a la salud ocupacional del personal institucional a través de exámenes médicos periódicos.**



**2025**

# CUMPLIMIENTO DEL POA DE LA UNIDAD DE ASESORÍA INSTITUCIONAL

Nº.	UNIDAD	PROYECTOS y/o ACCIONES	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	RESULTADOS
1	Unidad de Asesoría Institucional	Implementar diferentes mecanismos de comunicación para difundir la gestión pública institucional	\$ 4,600.00	\$ 4,537.81	Por sugerencias solicitadas de varios usuarios externos, se adquirió varios materiales de impresión personalizados con logotipo institucional para asesorar en trámites registrales en territorio; así como, se entregó material informativo de los servicios registrales a los usuarios externos y ciudadanía del cantón Pedro Moncayo,

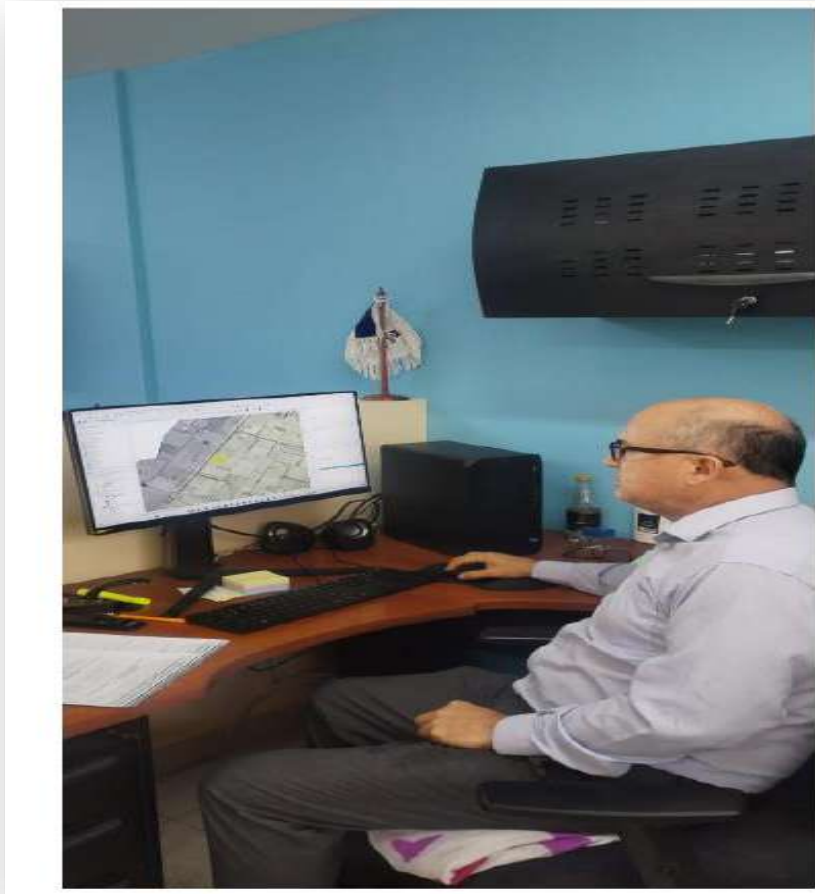


2025

# CUMPLIMIENTO DEL POA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN DE ACTOS REGISTRALES

Nº.	UNIDAD	PROYECTOS y/o ACCIONES	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	RESULTADOS
1	Unidad de Gestión de Actos Registrales	Desarrollar un sistema informático registral en plataforma web para la entrega oportuna de los servicios registrales en línea	\$ -	\$ -	Queda como arrastre para el siguiente período
2		Implementar acciones innovadoras conforme a lo solicitado por los usuarios externos y partes interesadas	\$ 10,000.00	\$ 9,910.00	Conforme a las sugerencias de los usuarios externos, se adquirieron tres computadoras de alta gama y una pantalla interactiva para ejecutar los proyectos de interconectividad de la información del catastro municipal con los datos del Registro y la subida de los actos inscritos al sistema informático registral de la DINARP
3		“Análisis exhaustivo, revisión y corrección de los datos públicos registrales contenidos en el sistema informático SGIR concatenado a la información que reposa en los libros físicos históricos del Archivo del Registro de la Propiedad y Mercantil del cantón Pedro Moncayo”	\$ 17,000.00	\$ 16,500.00	Debido al volumen de errores en los certificados emitidos, se contrató 2 profesionales en derecho y 2 como apoyo para depurar y corregir los datos erróneos, producidos de datos inscritos en períodos anteriores a fin de otorgar mayor seguridad jurídica

**Implementación de innovación tecnológica en la ejecución de los proyectos para intercambio de información registral con el Catastro Municipal y con los datos públicos de la DINARP.**



2025

# EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE DEPURACIÓN Y CORRECCIÓN DE DATOS HISTÓRICOS REGISTRALES



2025

# TRABAJO DE COGESTIÓN CON VARIOS ACTORES SOCIALES

Fortalecemos la presencia institucional, promovemos la cercanía con la ciudadanía y reafirmamos el compromiso con la vida social y comunitaria del cantón.



Participación activa del personal institucional en diversos eventos sociales.

# TRABAJO DE COGESTIÓN CON VARIOS ACTORES SOCIALES



2025

Participación activa del personal institucional en el campeonato de deportes organizado por el GAD Municipal.



## Consulta Ciudadana – Rendición de Cuentas 2025. Registro de la Propiedad y Mercantil del cantón Pedro Moncayo

El Registro de la Propiedad y Mercantil del cantón Pedro Moncayo, en el marco del proceso de **Rendición de Cuentas 2025**, invita a la ciudadanía a participar en la **Consulta Ciudadana**, un espacio que permite recoger opiniones, preguntas y sugerencias sobre la gestión institucional.

Sus aportes son fundamentales para fortalecer la transparencia, mejorar nuestros servicios y responder a las inquietudes de la comunidad durante la deliberación pública.

La información proporcionada será utilizada únicamente para fines de participación ciudadana.

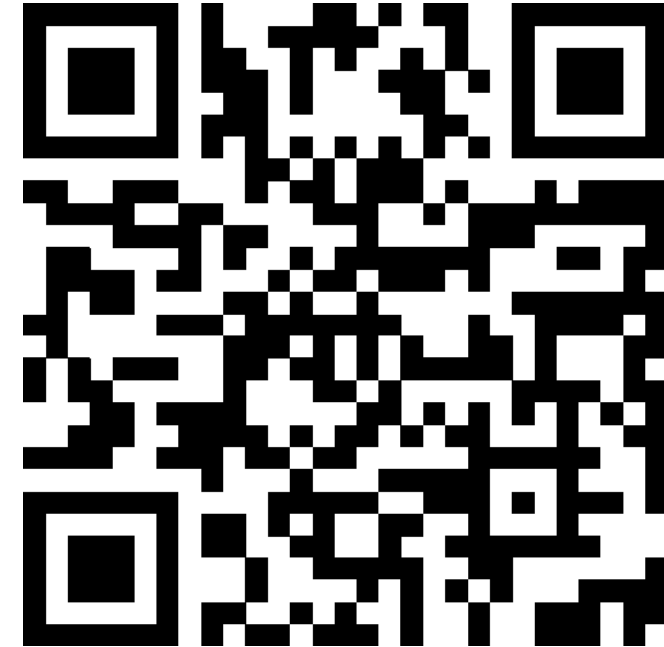
1.- Nombres y Apellidos

Tu respuesta

2.- Número de cédula

Tu respuesta

**Escanea el código QR y llena la encuesta**



**CONSULTA CIUDADANA  
RENDICIÓN DE CUENTAS 2025**